ПЕРИОДИЧЕСКИЙ СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ОФИЦИАЛЬНЫХ СООБЩЕНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернетверсия: http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/

№ 144 - 10 февраля 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.02. 2021 № 078 «О внесении изменений в постановление администрации Каслинского муниципального района от 13.01.2011 № 3» 1

Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 04.02. 2021 № 64 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории Каслинского муниципального района» 1

Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 04.02. 2021 № 65 «Об утверждении Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района» 2

Дополнительное соглашение от 29.01. 2021 № 1 к соглашению между администрацией Багарякского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.12.2020 № 002- ПП. 4

Дополнительное соглашение от 03.02. 2021 № 1 к соглашению между администрацией Григорьевского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 25.01.2021 №501-ПП. 4

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.02. 2021 № 078 «О внесении изменений в постановление администрации Каслинского муниципального района от 13.01.2011 № 3»

Руководствуясь ч.3 ст.9 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», во исполнение ст.4.2 Федерального закона от 06.04.2015 № 68-ФЗ «О приостановлении действия положения отдельных законодательных актов Российской Федерации в части порядка индексации окладов денежного содержания государственных гражданских служащих, военнослужащих и приравненных к ним лиц, должностных окладов судей, выплат, пособий и компенсаций и признании утратившим силу Федерального закона «О приостановлении действия части 11 статьи 50 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с Федеральным Законом «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2021 № 73 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2021 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление администрации Каслинского муниципального района от 13.01.2011 № 3 «О мерах по реализации Федерального закона «О погребении и похоронном деле» на территории Каслинского муниципального района» (с изменениями от 18.02.2020 № 120) следующие изменения:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Определить стоимость услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, при обнаружении умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности согласно гарантированному перечню услуг по погребению в размере, не превышающем 7388 рублей 73 копейки (с применением районного коэффициента).»;

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Определить стоимость услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела при погребении умерших, в случае отсутствия граждан, взявших на себя организацию похорон умершего, если личность умершего не установлена, в размере, не превышающем 7388 рублей 73 копейки (с применением районного коэффициента).»;

2) приложение 1 «Перечень гарантированных услуг по погребению, оказываемых специализированными службами, возмещаемый управлением социальной защиты населения администрации Каслинского муниципального района» изложить в новой редакции (прилагается);

3) пункт 2 приложения 3 «Порядок выплаты социального пособия на погребение в случаях, если умерший не работал и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности» изложить в следующей редакции:

«2.Социальное пособие на погребение выплачивается за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из регионального фонда компенсаций, создаваемого в составе областного бюджета в размере 7388 рублей 73 копейки (с применением районного коэффициента)».

2. Согласовать стоимость услуг, указанных в п.1 настоящего постановления, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Челябинской области, с ГУ Челябинское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района:www.kasli.org.

4. Признать утратившими силу подпункты 1, 2, 6 пункта 1 постановления администрации Каслинского муниципального района от 18.02.2020 № 120 «О внесении изменений в постановление администрации Каслинского муниципального района от 13.01.2011 № 3».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 февраля 2021 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Лысенко Т.А.

Глава
Каслинского муниципального района И.В. Колышев

Приложение 1
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 08.02.2021 № 078

Перечень гарантированных услуг по погребению, оказываемых специализированными службами, возмещаемый управлением социальной защиты населения администрации Каслинского муниципального района

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуг	Размер оплаты
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Выписка справки о смерти, свидетельства о смерти, счет-заказа на погребение	_____
2.	Предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения	Предоставление гроба (с указанием материала изготовления)	2000-00
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	Транспортировка гроба с телом умершего до места захоронения, крематория	1388-73
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	Копка могилы, опускание гроба с телом в могилу, оформление надмогильного холмика, установка регистрационной таблички	4000-00
		ИТОГО:	В размере не превышающем 7388-73 (с учетом районного коэффициента)

Первый заместитель главы
Каслинского муниципального района И.В. Ватолин

Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 04.02. 2021 № 64 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории Каслинского муниципального района»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каслинского муниципального района,

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории Каслинского муниципального района.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Собрания депутатов Каслинского муниципального района и опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.

5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30.12.2020 №58 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории Каслинского муниципального района».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов
Каслинского муниципального района И.М.Дятлов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Каслинского муниципального района
от «04» февраля 2021г. № 64

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории Каслинского муниципального района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом

от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каслинского муниципального района и регламентирует порядок назначения и проведения собраний граждан, полномочия собрания граждан.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В муниципальных образованиях, городских и сельских поселениях, частях населенных пунктов или иной населенной территории для решения вопросов местного значения могут собираться собрания граждан села, поселка, улицы, квартала, микрорайона.

2. Собрания граждан являются формой прямого волеизъявления граждан, одной из форм участия, посредством которой граждане городских и сельских поселений участвуют в осуществлении местного самоуправления.

3. В Собрании граждан имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 16 лет, проживающие на территории Каслинского муниципального района, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Каслинского муниципального района, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

II. ПОЛНОМОЧИЯ СОБРАНИЯ

4. К полномочиям собрания граждан относятся:

1) обсуждение вопросов местного значения;

2) информирование населения о деятельности органов местного самоуправления, их должностных лиц;

3) принятие обращений к органам местного самоуправления, их должностным лицам;

4) избрание лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, их должностными лицами;

5) осуществления территориального общественного самоуправления;

6) обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрение.

III. ИНИЦИАТИВА ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ

5. Собрания граждан для рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1-5 пункта 4 настоящего Положения, созываются представительным органом местного самоуправления, либо главой муниципального образования, органом территориального общественного самоуправления, по собственной инициативе и по требованию граждан в количестве не менее одной трети от числа избирателей муниципального образования, проживающих на территории, где проводится собрание граждан.

6. Собрания граждан для рассмотрения вопросов, указанных в подпункте 6 пункта 4 настоящего Положения, созываются по собственной инициативе и по требованию граждан в количестве не менее 30 человек, проживающих на территории поселения, где проводится собрание граждан.

7. Собрания граждан, проводимые по инициативе Собрания депутатов, назначаются соответственно решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района. Собрания граждан, проводимые по инициативе Главы Каслинского муниципального района - постановлением администрации Каслинского муниципального района. Собрания граждан, проводимые по инициативе населения, назначаются решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района, за исключением собраний граждан, указанных в п. 6 настоящего Положения.

8. Собрания граждан, проводимые в целях обсуждение вопросов внесения инициативных проектов, назначаются организатором собрания.

9. Организатором собрания граждан могут выступать один или несколько граждан Российской Федерации, достигших возраста 16 лет.

10. Организатор собрания граждан для рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1-5 пункта 4 настоящего Положения, обязан подать в орган местного самоуправления Каслинского муниципального района уведомление о проведении собрания граждан в письменной форме.

В уведомлении указываются:

- цель собрания граждан;
- место проведения собрания;
- дата, время начала и окончания собрания граждан;
- предполагаемое количество участников собрания граждан;
- формы и методы обеспечения организатором собрания граждан общественного порядка, организации медицинской помощи. Намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания граждан;
- фамилия, имя, отчество организатора собрания граждан, сведения о его месте жительства или пребывания, номер телефона;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) лиц, уполномоченных организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан;
- дата подачи уведомления о проведении собрания граждан.

11. Уведомление о проведении собрания граждан подписывается организатором собрания граждан и лицами, уполномоченными организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан.

12. В решении Собрания депутатов, постановлении администрации Каслинского муниципального района о проведении собрания устанавливается дата, время, место проведения, вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на рассмотрение, предполагаемое количество участников собрания, а также ответственное лицо (лица, но не более 3 человек) за подготовку и проведение собрания, населенный пункт, жители которого будут участвовать в собрании, численность граждан, проживающих в этом населенном пункте.

13. В случае если собрание проводится по инициативе населения, ответственными лицами назначаются организаторы собрания.

14. Решение Собрания депутатов, постановление администрации Каслинского муниципального района о проведении собрания граждан для рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1-5 пункта 4 настоящего Положения принимается не позднее чем за 10 дней до дня проведения собрания и доводится до жителей через средства массовой информации, информационные стенды, а также иными общедоступными способами в течение 10 дней с момента принятия решения.

IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ, УКАЗАННЫХ В ПОДПУНКТАХ 1-5 ПУНКТА 4 НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

15. Подготовка и проведение собраний жителей обеспечивается соответствующим представительным органом местного самоуправления, главой Каслинского муниципального района или органом территориального общественного самоуправления.

16. О времени и месте проведения собрания граждан население оповещается не менее чем за три дня до его проведения.

17. На собрании председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избранное собранием путем открытого голосования большинством голосов.

Секретарь собрания также избирается собранием путем открытого голосования большинством голосов.

Собрание граждан открывает председательствующий.

Председатель организует проведение собрания граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

Секретарь ведет протокол хода собрания граждан, обеспечивает достоверность отраженных в протоколе сведений. Протокол подписывает председательствующий и секретарь.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников собрания.

Протокол собрания граждан в недельный срок после его проведения передается в орган местного самоуправления, назначившему собрание граждан.

Собрание правомочно при участии в нем не менее одной трети от числа граждан, имеющих право в нем участвовать.

Решение собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало более 50% участников собрания граждан, проживающих в границах муниципального образования и обладающих избирательным правом.

Решения, принятые на собрании, подлежат опубликованию.

18. Требование о проведении собрания по инициативе Собрания депутатов Каслинского муниципального района, Главы Каслинского муниципального района, органов государственной власти, жителей муниципального образования, должно быть оформлено в виде опросных листов в соответствии с утвержденным Порядком назначения и проведения опроса граждан на территории Каслинского муниципального района.

V. ВОПРОСЫ РАССМАТРИВАЕМЫЕ НА СОБРАНИЯХ ГРАЖДАН

19. На собраниях граждан могут быть рассмотрены любые вопросы, затрагивающие и отнесенные к рассмотрению на собраниях граждан Уставом Каслинского муниципального района интересы населения, в том числе вопросы медицинского, торгового, коммунально-бытового обслуживания населения, природоохранных мероприятий, содержания клубов, детских садов, спортивных сооружений, библиотек, медпунктов, благоустройства, санитарного состояния населенного пункта (его части), организации выпаса скота, борьбы с нарушениями правопорядка, проведения спортивных и культурных мероприятий.

20. Органы местного самоуправления, а также территориального общественного самоуправления, в порядке учета мнения населения могут вносить для обсуждения на собраниях граждан вопросы местного значения.

VI. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН В ЦЕЛЯХ ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

21. В целях рассмотрения и обсуждения инициативных проектов собрание граждан назначается и проводится в соответствии с настоящим Положение, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

22. Организаторами собрания граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступать инициаторы инициативных проектов: физические, юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Порядком выдвижения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора на территории Каслинского муниципального района.

23. Подготовка и проведение собраний жителей в целях обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрение обеспечивается организатором собрания.

24. О времени и месте проведения собрания граждан население оповещается не менее чем за три дня до его проведения.

25. Председатель и секретарь избираются собранием путем открытого голосования большинством голосов.

Собрание граждан открывает председательствующий.

Председатель организует проведение собрания граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

Секретарь ведет протокол хода собрания граждан, обеспечивает достоверность отраженных в протоколе сведений. Протокол подписывает председательствующий и секретарь.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников собрания.

Собрание правомочно при участии в нем не менее 30 человек проживающих на территории поселения, где проводится собрание граждан.

Решение собрания граждан считается принятым, если за него проголосовало более 50% участников собрания граждан.

26. Протокол собрания граждан вместе с инициативным проектом направляется в конкурсную Комиссию по рассмотрению и отбору инициативных проектов.

27. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию в течение 15 дней с момента проведения собрания.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. Собрания граждан вправе обращаться с предложениями в общественные органы, на предприятия, учреждения и организации, к должностным лицам, которые обязаны в сроки установленные Положением об обращениях граждан рассмотреть данные предложения и о принятых мерах сообщить в соответствующий орган местного самоуправления.

29. Органы местного самоуправления доводят полученную информацию до сведения населения соответствующей территории.

30. Органы местного самоуправления поселений входящих в состав Каслинского муниципального района руководствуются настоящим Положением до принятия на своих территориях соответствующих положений.

Глава Каслинского муниципального района И.В. Колышев

Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 04.02.2021 № 65 «Об утверждении Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района»

Руководствуясь Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 22 декабря 2020 года № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета», Уставом Каслинского муниципального района

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района.

2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания Положение, утвержденное пунктом 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР» и разместить на официальных сайтах Собрания депутатов и администрации Каслинского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.

6. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 24.12.2020 №46 «Об утверждении Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов
Каслинского муниципального района И.М. Дятлов

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Каслинского муниципального района
от «04» февраля 2021 г. № 65

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района

1.Настоящее Положение о реализации Закона Челябинской области от 22 декабря 2020 года № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района (далее – Положение)

определяет порядок рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в части, не урегулированной Законом Челябинской области от 22 декабря 2020 года № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» (далее – Закон Челябинской области).

2. Понятия и термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных статьёй 26.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Челябинской области.

Инициатором проекта вправе выступить:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Каслинского муниципального района;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) староста сельского населенного пункта;

4) индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством порядке, осуществляющий деятельность на территории Каслинского муниципального района;

5) юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством порядке, осуществляющее деятельность на территории Каслинского муниципального района;

6) некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность на территории Каслинского муниципального района.

3.Инициативные проекты могут реализовываться в Каслинском муниципальном районе в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) многоквартирного жилого дома, в том числе и в дворовой территории этого дома;

3) группы жилых домов;

4) квартала;

5) жилого микрорайона, улицы, района;

6) сельского поселения;

7) территории общего пользования;

8) иных территорий проживания граждан.

4.В целях определения части территории Каслинского муниципального района, на которой может реализовываться инициативный проект, до выдвижения инициативного проекта инициатор проекта направляет в администрацию Каслинского муниципального района (далее – местная администрация) заявление об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается в соответствии с приложением 1 к Положению.

5.Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

6.Возможно выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей.

7.Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

8.Порядок назначения и проведения собраний и конференций граждан, в том числе собраний или конференций граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, порядок проведения опроса, сбора подписей в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, Уставом Каслинского муниципального района, решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

9.Инициативные проекты вносятся в администрацию Каслинского муниципального района в сроки, установленные Законом Челябинской области.

10.Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию Каслинского муниципального района письма на имя главы Каслинского муниципального района с приложением инициативного проекта, документов и материалов, входящих в состав проекта.

При внесении инициативного проекта в администрацию Каслинского муниципального района представляются следующие документы:

1) решение администрации Каслинского муниципального района об определении части территории Каслинского муниципального района, на которой планируется реализовать инициативный проект;

2) протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС;

3) документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта;

4) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) трудовому участию в реализации инициативного проекта (при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта в соответствии пунктом 6 статьи 1 Закона Челябинской области);

5) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы) (приложение 2 к Положению).

11.Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Каслинского муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Каслинского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в статье 1 Закона Челябинской области, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Каслинского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

12.В случае допуска инициативного проекта к конкурсному отбору инициатор проекта может инициировать проведение электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации Каслинского муниципального района.

13.Администрация Каслинского муниципального района взаимодействует с инициаторами проекта по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта на основании Регламента взаимодействия администрации Каслинского муниципального района и инициаторов проекта, который устанавливается постановлением администрации Каслинского муниципального района (далее – Регламент).

14. Инициатор проекта, представивший сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта в соответствии с пунктом 6 статьи 1 Закона Челябинской области, до начала реализации проекта обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета Каслинского муниципального района и (или) заключение соответствующих договоров в целях осуществления имущественного и (или) трудового участия в порядке, установленном Регламентом.

15.Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Каслинского муниципального района, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

16.Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

17.В случае, если инициативный проекне был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет Каслинского муниципального района (далее – денежные средства, подлежащие возврату).

18.Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

19.Взаимодействие администрации Каслинского муниципального района и инициаторов проекта в целях возврата денежных средств устанавливается Регламентом, предусмотренным пунктом 13 Положения.

Глава Каслинского муниципального района И.В Колышев

«_____»_____2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района, утвержденному решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «____»_____2021 №____

ПОРЯДОК

определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты

1. Настоящий Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее – настоящий порядок) устанавливает процедуру определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее – предполагаемая часть территории).

2. Предполагаемая часть территории, устанавливается администрацией Каслинского муниципального района.

3. С заявлением об определении предполагаемой части территории вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее 10 (десяти) граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Каслинского муниципального района,

2) органы территориального общественного самоуправления,

3) староста сельского населенного пункта,

4) некоммерческая организация, осуществляющая деятельность на территории Каслинского муниципального района (далее – инициаторы проекта).

5) индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и осуществляющий деятельность на территории Каслинского муниципального района;

6) юридическое лицо, образованное в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющее деятельность на территории Каслинского муниципального района.

4. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) многоквартирного жилого дома, в том числе и в дворовой территории этого дома;

3) группы жилых домов;

4) квартала;

5) жилого микрорайона, улицы, района;

6) сельского поселения;

7) территории общего пользования;

8) иных территорий проживания граждан.

5. Для установления предполагаемой части территории, до выдвижения инициативного проекта, инициатор проекта обращается в администрацию Каслинского муниципального района с заявлением об определении части территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

6. Заявление об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициатором проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

7. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) сведения о предполагаемой части территории.

8. Администрация Каслинского муниципального района в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ предполагаемой части территории;

2) об отказе в определении границ предполагаемой части территории.

9. Решение об отказе в определении границ предполагаемой части территории, принимается в следующих случаях:

1) предполагаемая часть территории выходит за пределы Каслинского муниципального района ;

2) запрашиваемая предполагаемая часть территории находится в собственности или закреплена на ином вещном праве за третьими лицами;

3) в границах предполагаемой части территории реализуется иной аналогичный инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на предполагаемой части территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на предполагаемой части территории противоречит нормам законодательства.

10. В случае принятия решения об отказе в определении предполагаемой части территории инициатору проекта направляется письмо, содержащее мотивированный отказ.

В случае определения границ предполагаемой части территории инициатору проекта направляется письмо с приложением соответствующего муниципального правового акта администрации Каслинского муниципального района.

11. Отказ в определении предполагаемой части территории, не является препятствием для повторного обращения инициаторов проекта при условии устранения оснований для отказа.

12. Решение администрации Каслинского муниципального района

об отказе в определении предполагаемой части территории, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Каслинского муниципального района, утвержденному решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «____»_____2021 №____

(форма)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
_____,

серия _____ № _____ выдан _____,
(документа, удостоверяющего личность) (дата)

_____,
(орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных администрацией Каслинского муниципального района, находящейся по адресу: _____.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Также выражаю согласие на опубликование (обнародование) и размещение на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений обо мне, как об инициаторе проекта.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

_____/_____/
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Дополнительное соглашение от 29.01. 2021 № 1 к соглашению между администрацией Багарякского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.12.2020 № 002- ПП.

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Багарякского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение» в лице главы Багарякского сельского поселения Чернышкова Андрея Александровича, действующего на основании Устава Багарякского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Багарякского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.12.2020 № 002- ПП (далее Соглашение от 28.12.2020 № 002- ПП) следующие изменения:

1. Абзац первый пункта 5 раздела II «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«5. Объем средств, для осуществления передаваемых полномочий, предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района «О бюджете Каслинского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и составляет 138 713 (сто тридцать восемь тысяч семьсот тринадцать) рублей 90 копеек.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его опубликования и действует до окончания срока действия соглашения между администрацией Багарякского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.12.2020 № 002- ПП.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям соглашения между администрацией Багарякского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.12.2020 №002-ПП, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Багарякского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче полномочий от 28.12.2020 № 002-ПП.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Каслинского муниципального района	Глава Багарякского сельского поселения
_____ И.В. Колышев	_____ А.А. Чернышков

Дополнительное соглашение от 03.02. 2021 № 1 к соглашению между администрацией Григорьевского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 25.01.2021 №501-ПП.

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Григорьевского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение» в лице главы Григорьевского сельского поселения Сыскова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава Григорьевского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Григорьевского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 25.01.2021 №501-ПП (далее Соглашение от 25.01.2021 №501-ПП) следующие изменения:

1. Абзац первый пункта 5 раздела II «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«5. Объем средств для осуществления передаваемых полномочий предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района «О бюджете Каслинского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и составляет 587 100 (пятьсот восемьдесят семь тысяч сто) рублей 00 копеек, в том числе:»

2. Подпункт 2 пункта 5 раздела II «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«(2) 95 600 (девяносто пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе:

- 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек на выполнение мероприятий по организации водоснабжения населения в рамках реализации подпрограммы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

- 65 600 (шестьдесят пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в части расходов, связанных с оплатой труда лицу, обеспечивающему исполнение переданного полномочия, и подлежат перечислению Поселению ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным;».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его опубликования и действует до окончания срока действия основного соглашения.

4. Стороны подтверждают по остальным условиям соглашения между администрацией Григорьевского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 25.01.2021 №501-ПП, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Григорьевского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче полномочий от 25.01.2021 №501-ПП.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Каслинского муниципального района	Глава Григорьевского сельского поселения
_____ И.В. Колышев	_____ С.В. Сысков

«Периодический сборник **«Официальный вестник Каслинского муниципального района»**
Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице Председателя Дятлова И.М.. и Администрация Каслинского муниципального района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru
Тираж: 300 экз. Подписано в печать 09.02.2021
Время подписания по графику 16:00,
фактически 16:00 Выход в свет 10.02.2021
Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района